Автономная некоммерческая образовательная организация
профессионального образования
«Санкт-Петербургская академия милиции имени Н.А. Щёлокова»
(АНОО ПО «СПб АМ им. Н.А. Щёлокова»)
ИНН 7801152738/ОГРН 1037800006276
190005, г. Санкт-Петербург, ул. 7-я Красноармейская, д.26, лит. Б
тел. 8 (812) 490-24-85, 8 (812) 316-49-53, 8 (812) 316-03-88
http:/police-college.ru * e-mail: ipc-info@yandex.ru

Согласовано
Общее собрание
работников и обучающихся
Протокол № 2 от 23.12.2025

Утверждаю
Директор АНОО ПО
«СПб АМ им Н.А. Щелокова»
Приказ № 97У от 29.12.2025

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат 0283128700AEB32C964D2CCA24799F4D13
Действителен с 09.12.2025 по 09.03.2027
Владелец АНОО ПО "СПБ АМ ИМ. Н.А. ЩЁЛОКОВА"

ПОЛОЖЕНИЕ
об апелляционных комиссиях
Автономной некоммерческой образовательной организации
профессионального образования
«Санкт-Петербургская академия милиции имени Н.А. Щёлокова»

Санкт-Петербург
2025

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет структуру и состав, полномочия и функции, организацию работы, порядок подачи и рассмотрения апелляций апелляционными комиссиями Автономной некоммерческой образовательной организации профессионального образования «Санкт-Петербургская академия милиции имени Н.А. Щёлокова» (далее – Академия) по результатам вступительных испытаний и государственной итоговой аттестации.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 457 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями);

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17 марта 2025 года № 212 «Об утверждении Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств»

- Уставом Автономной некоммерческой образовательной организации профессионального образования «Санкт-Петербургская академия милиции имени Н.А. Щелокова»;

- Правилами приема в Автономную некоммерческую образовательную организацию профессионального образования «Санкт-Петербургская академия милиции имени Н.А. Щёлокова» по специальностям среднего профессионального образования.

- иными локальными нормативными актами Академии.

1.3. Апелляционные комиссии создаются в целях обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов при проведении вступительных испытаний при приеме на обучение в Академию и при проведении в Академии государственной итоговой аттестации.

1.4. Апелляционная комиссия обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

1.5. В Академии создаются отдельные апелляционные комиссии по результатам вступительных испытаний и по результатам государственной итоговой аттестации.

1.6. Апелляционные комиссии по результатам вступительных испытаний рассматривают только результаты вступительных испытаний, проводимых Академией самостоятельно.

1.7. Апелляционные комиссии по результатам государственной итоговой аттестации рассматривают только результаты государственной итоговой аттестации.

1.8. Апелляцией по результатам вступительных испытаний является аргументированное письменное заявление поступающего (законного представителя несовершеннолетнего поступающего) на имя председателя апелляционной комиссии о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания,

приведшего к снижению оценки, либо оценки результатов вступительного об ошибочности выставленной ему испытания.

1.9. Апелляцией по результатам государственной итоговой аттестации является аргументированное письменное заявление обучающегося на имя председателя соответствующей апелляционной комиссии о нарушении установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания, повлиявшем на его результат.

2. Структура и состав апелляционных комиссий по результатам вступительных испытаний

2.1. Апелляционные комиссии по результатам вступительных испытаний создаются приказом директора Академии для рассмотрения апелляций поступающих на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования.

2.2. Апелляционные комиссии по результатам вступительных испытаний создаются в составе председателя, членов и секретаря комиссии.

2.3. Апелляционные комиссии по результатам вступительных испытаний работают в период проведения вступительных испытаний при приеме на обучение в Академию.

3. Полномочия и функции апелляционных комиссий по результатам вступительных испытаний

3.1. Апелляционные комиссии по результатам вступительных испытаний:

принимают и рассматривают апелляции поступающих (законных представителей несовершеннолетних поступающих) на обучение в Академию;

устанавливают соответствие выставленной оценки принятым требованиям оценивания работ по соответствующему вступительному испытанию и установленному порядку проведения вступительного испытания;

принимают решение о соответствии выставленной оценки принятым требованиям оценивания работ по соответствующему вступительному испытанию, о выставлении другой оценки (как в случае ее повышения, так и понижения), о соблюдении или несоблюдении установленного порядка проведения вступительного испытания;

оформляют протокол о принятом решении и доводят его до сведения, поступающего или его родителей (законного представителя).

3.2. В целях выполнения своих функций комиссии вправе рассматривать все материалы вступительных испытаний, включая протоколы приема вступительных испытаний, сведения о лицах, присутствовавших на вступительном испытании, и другие необходимые документы.

4. Организация работы апелляционных комиссий по результатам вступительных испытаний

4.1. Работу апелляционных комиссий по результатам вступительных испытаний организуют их председатели.

4.2. Решения апелляционных комиссий по результатам вступительных испытаний принимаются простым большинством голосов от их списочного состава. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса. Работа

комиссии оформляется протоколами, которые подписываются председателем, членами и секретарем комиссии.

4.3. Апелляционные комиссии по результатам вступительных испытаний осуществляют свою работу в дни проведения апелляций. Время и место проведения апелляций устанавливаются приемной комиссией Академии дополнительно.

5. Порядок подачи и рассмотрения апелляции по результатам вступительных испытаний

5.1. По результатам вступительного испытания, проводимого Академией самостоятельно, поступающий (доверенное лицо поступающего) имеет право подать в соответствующую апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

5.2. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

5.3. Апелляции от третьих лиц, в том числе от родственников поступающих, не являющихся доверенными лицами, не принимаются и не рассматриваются.

5.4. Ссылка на плохое самочувствие поступающего не является поводом для апелляции и отклоняется без рассмотрения. Медицинские справки о болезни должны представляться в приемную комиссию Академии перед началом испытания, а не после его прохождения.

5.5. Апелляция подается поступающим, родителями (законным представителем) в день объявления результатов вступительного испытания или на следующий день после объявления результатов вступительного испытания в часы работы приемной комиссии Академии.

Заявление об апелляции подается на имя председателя апелляционной комиссии по результатам вступительных испытаний (приложение № 1) и регистрируется в специальной книге.

5.6. Для подачи апелляции и участия в ее рассмотрении поступающий, родитель (законный представитель) должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.

5.7. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи.

5.8. В случае неявки поступающего (доверенного лица поступающего) на рассмотрение апелляции повторная апелляция не назначается и не проводится.

5.9. По результатам рассмотрения апелляции апелляционная комиссия по результатам вступительных испытаний принимает решение:

- об отказе в удовлетворении апелляции и оставлении оценки без изменения;
- об удовлетворении апелляции и изменении экзаменационной оценки.

5.10. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии по результатам вступительных испытаний (приложение № 2) доводится до сведения поступающего, родителя (законного представителя). Факт ознакомления поступающего, родителя (законного представителя) с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью ознакомленного.

5.11. Решение апелляционной комиссии по результатам вступительных испытаний является окончательным и пересмотру не подлежит.

5.12. Протоколы заседаний апелляционной комиссии по результатам вступительных испытаний вместе с заявлениями на апелляцию, экзаменационными листами и бланками передаются в приемную комиссию Академии.

5.13. Копия протокола заседания апелляционной комиссии по результатам вступительных испытаний хранится в личном деле поступающего.

6. Структура и состав апелляционных комиссий по результатам государственной итоговой аттестации

6.1. Апелляционные комиссии по результатам государственной итоговой аттестации создаются приказом директора Академии для рассмотрения апелляций обучающихся по каждой специальности или по каждой образовательной программе.

6.2. Апелляционные комиссии по результатам государственной итоговой аттестации создаются в составе председателя, заместителя председателя, членов и секретаря комиссии.

6.3. Председателями апелляционных комиссий по результатам государственной итоговой аттестации утверждаются заместитель директора (или) директор Академии.

6.4. В состав каждой апелляционной комиссии по результатам государственной итоговой аттестации включаются не менее четырех человек из числа лиц, относящихся к преподавательскому составу Академии и не входящих в состав государственных экзаменационных комиссий.

6.5. Апелляционные комиссии по результатам государственной итоговой аттестации работают в период проведения в Академии государственных аттестационных испытаний.

7. Полномочия и функции апелляционных комиссий по результатам государственной итоговой аттестации

7.1. Апелляционные комиссии по результатам государственной итоговой аттестации:

принимают и рассматривают апелляции обучающихся по результатам государственной итоговой аттестации;

устанавливают наличие или отсутствие нарушений процедуры проведения государственной итоговой аттестации;

устанавливают влияние выявленных нарушений процедуры проведения государственной итоговой аттестации на ее результат;

принимают решение о наличии или отсутствии нарушений процедуры проведения государственной итоговой аттестации, о влиянии выявленных нарушений на результат государственной итоговой аттестации и об аннулировании результата государственной итоговой аттестации;

оформляют протокол о принятом решении и доводят его до сведения, обучающегося и государственной экзаменационной комиссии.

7.2. В целях выполнения своих функций комиссии вправе рассматривать все материалы государственной итоговой аттестации, включая протоколы государственных

экзаменационных комиссий, сведения о лицах, присутствовавших на аттестационном испытании, и другие необходимые документы.

8. Организация работы апелляционных комиссий по результатам государственной итоговой аттестации

8.1. Работу апелляционных комиссий по результатам государственной итоговой аттестации организуют их председатели.

8.2. Заседания апелляционных комиссий по результатам государственной итоговой аттестации проводятся председателями комиссий, а в случае их отсутствия – заместителями председателей комиссий.

8.3. Заседания апелляционных комиссий по результатам государственной итоговой аттестации правомочны, если в них участвуют не менее двух третей от числа членов соответствующей комиссии.

8.4. Решения апелляционных комиссий по результатам государственной итоговой аттестации принимаются простым большинством голосов членов соответствующей комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов, поданных «за» и «против» председательствующий обладает правом решающего голоса.

8.5. Работа апелляционных комиссий по результатам государственной итоговой аттестации оформляется протоколами, которые подписываются председателем, членами и секретарем комиссии.

9. Порядок подачи и рассмотрения апелляции по результатам государственной итоговой аттестации

9.1. Обучающийся имеет право подать в соответствующую апелляционную комиссию по результатам государственной итоговой аттестации письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания (далее – апелляция).

9.2. Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

Заявление об апелляции подается на имя председателя апелляционной комиссии по результатам государственной итоговой аттестации (приложение № 3) и регистрируется в специальной книге.

9.3. Для рассмотрения апелляции секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, а также письменные ответы обучающегося (при их наличии) (для рассмотрения апелляции по проведению демонстративного экзамена) либо дипломной работы, отзыв (для рассмотрения апелляции по проведению защиты дипломной работы)

9.4. Апелляция рассматривается не позднее двух рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель (заместитель председателя) государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию.

9.5. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии (приложение № 4) доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

9.6. Апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственной итоговой аттестации обучающегося не подтвердились и/или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации;

об удовлетворении апелляции и аннулировании результата государственной итоговой аттестации, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственной итоговой аттестации обучающегося подтвердились и повлияли на ее результат.

9.7. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

9.8. Протокол заседания апелляционной комиссии о рассмотрении апелляции по результатам государственной итоговой аттестации не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию.

9.9. В случае принятия решения об удовлетворении апелляции и аннулировании результата государственной итоговой аттестации обучающемуся предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, устанавливаемые приказом директора Академии.

9.10. Повторное проведение государственного аттестационного испытания осуществляется в присутствии одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в Академии обучающегося, подавшего апелляцию, в соответствии с нормативными сроками освоения основной образовательной программы, установленными Федеральными государственными образовательными стандартами (включая период каникул, следующий за прохождением государственной итоговой аттестации).

9.11. Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.

Приложение № 1

Форма апелляционного заявления
по результатам вступительных испытаний

Регистрационный № _____
Дата регистрации _____

Председателю апелляционной комиссии
АНОО ПО «СПб АМ им. Н.А. Щёлокова»
по результатам вступительных испытаний
_____

_____
(ф.и.о. председателя)
от _____,
(ф.и.о. полностью)
поступающего (законного представителя)
_____
(ф.и.о. полностью)
на обучение по специальности
_____
_____

Заявление

Прошу пересмотреть результаты моего вступительного испытания по дисциплине _____

рассмотреть вопрос об изменении оценки по результатам вступительного испытания

в связи с тем, что:

1. _____
2. _____
3. _____

(причина апелляции)

_____
подпись поступающего
(законного представителя)

«____» _____ 20__ г.

Приложение № 2

Форма протокола заседания апелляционной комиссии
по результатам вступительных испытаний

ПРОТОКОЛ №_____

Заседания
апелляционной комиссии АНОО ПО «СПб АМ им. Н.А. Щёлокова»
по результатам вступительных испытаний по
_____
(наименование)

«____» _____ 20___ г.

Присутствовали: _____
_____

Рассматривали: апелляцию _____, поступающего
(ф.и.о. полностью)
(законного представителя_____ _____)
(ф.и.о. полностью)
на обучение по специальности _____,
_____

по результатам вступительного испытания _____.

Решили: _____
_____

Председатель комиссии _____ _____
(подпись) (ф.и.о.)

Члены комиссии: _____ _____
(подпись) (ф.и.о.)

_____ _____
(подпись) (ф.и.о.)

_____ _____
(подпись) (ф.и.о.)

Секретарь комиссии _____ _____
(подпись) (ф.и.о.)

С решением апелляционной комиссии ознакомлен:

_____/_____
(подпись) (ф.и.о.)

«____» _____ 20__ г.

Приложение № 3

Форма апелляционного заявления по результатам государственной итоговой аттестации

Регистрационный № _____
Дата регистрации _____

Председателю апелляционной комиссии
АНОО ПО «СПб АМ им. Н.А. Щёлокова»
по результатам государственной итоговой
аттестации _____
_____

_____
(ф.и.о. председателя)
от _____,
(ф.и.о. полностью)
обучающегося по специальности_____
_____

Заявление

Прошу рассмотреть вопрос о нарушении установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания _____
_____,
(вид государственного аттестационного испытания)
проходившего «____» _____ 20___ г., в связи с тем, что:

1. _____
2. _____
3. _____

(причина апелляции)

_____
подпись поступающего
(законного представителя)

«____» _____ 20__ г.

Приложение № 4

Форма протокола заседания апелляционной комиссии
по результатам государственной итоговой аттестации

ПРОТОКОЛ №_____
Заседания
апелляционной комиссии АНОО ПО «СПб АМ им. Н.А. Щёлокова»
по результатам государственной итоговой аттестации
_____
(наименование аттестационного испытания)

г. _____ «____» _____ 20__ г.
Присутствовали: _____
_____

Рассматривали: апелляцию _____, обучающегося
(ф.и.о. полностью)
по программе _____,
(наименование)
о нарушении установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания _____,
(вид государственного аттестационного испытания)
проходившего «____» _____ 20__ г.

Решили: _____
_____

Председатель комиссии _____ _____
(подпись) (ф.и.о.)
Члены комиссии: _____ _____
(подпись) (ф.и.о.)
_____ _____
(подпись) (ф.и.о.)
_____ _____
(подпись) (ф.и.о.)
Секретарь комиссии _____ _____
(подпись) (ф.и.о.)

С решением апелляционной комиссии ознакомлен:
_____/_____
(подпись) (ф.и.о.)
«____» _____ 20__ г.