



Автономная некоммерческая образовательная организация
профессионального образования
«Санкт-Петербургский полицейский колледж»
ИНН 7801152738 / ОГРН 1037800006276

7-я Красноармейская ул., д. 26 лит. «Б», Санкт-Петербург, 190005
тел./факс: 490-24-85, тел.: 316-49-53, 316-03-88
<http://police-college.ru> * e-mail: ipc-info@yandex.ru / yovipa@yandex.ru

Согласовано

На заседании Общего собрания
работников и обучающихся

Протокол № 3 от 27.02.2018

Утверждаю

Директор АНОО ПО «СПБПК»

С.В.Ярухин

Приказ № 12 от 27.02 2018г.



**Положение
об апелляционной комиссии
в Автономной некоммерческой образовательной
организации профессионального образования
«Санкт-Петербургский полицейский колледж»**

Санкт-Петербург
2018

Разработчик: Нефедова Е.А старший методист

Рассмотрено

На заседании методической комиссии

Председатель МК Лапс

Т.К. Лапицкая

Протокол № 6 от 22.01.2018



«Санкт-Петербургский политехнический колледж»
Автоматизированная информационная система
организации профессионального образования
«Санкт-Петербургский политехнический колледж»

1. Общие положения

1.1. Организационное обеспечение проведения приема на обучение, в том числе для обучения в филиале (филиалах) организации, осуществляется приемной комиссией, создаваемой организацией.

1.2. Председателем приемной комиссии является руководитель образовательной организации. Председатель приемной комиссии назначает ответственного секретаря приемной комиссии, который организует работу приемной комиссии, а также личный прием поступающих, их родителей (законных представителей), доверенных лиц.

1.3. Для проведения вступительных испытаний организация создает в определяемом ею порядке экзаменационные и апелляционные комиссии.

1.4. Полномочия и порядок деятельности приемной комиссии определяются положением о ней, утверждаемым руководителем организации, руководителем или заместителем руководителя организации.

2. Правила подачи и рассмотрения апелляций

2.1. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция).

2.2. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

2.3. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания.

При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном образовательной организацией.

2.4. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

2.5. Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

2.6. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и аттестационный лист.

2.7. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей (или иных законных представителей).

2.8. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

2.9. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов.

2.10. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего и заверяется подписью поступающего (доверенного лица).

ПРОТОКОЛ

рассмотрения апелляции о нарушении процедуры вступительного испытания

Апелляционная комиссия, рассмотрев обстоятельства, изложенные в апелляции, считает, что изложенные факты

_____.

имели место, не имели места

Влияние указанных фактов на результаты вступительного испытания

_____.

значимо, не значимо

Апелляционная комиссия приняла решение:

_____.

отклонить апелляцию;

_____.

удовлетворить апелляцию с аннулированием результата вступительного испытания и разрешить передачу вступительного испытания

_____.

Председатель апелляционной комиссии: _____ / _____ /
подпись *Ф.И.О.*

Член апелляционной комиссии: _____ / _____ /
подпись *Ф.И.О.*

Член апелляционной комиссии: _____ / _____ /
подпись *Ф.И.О.*

« _____ » _____ 201__ г.

С решением апелляционной комиссии ознакомлен.

Поступающий: _____ / _____ / « _____ » _____ 201__ г.
подпись *Ф.И.О.*